



## VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY PRO STRÁVNÍKY

Vyplývá z vyhlášky ministerstva školství 107/2005 Sb. O školním stravování, na základě školského zákona 561/2005 Sb. a hygienických a epidemiologických činnostech.

- ❖ Organizace provozu: výdejní doba od 11.00 hod do 13.30 hod.
- ❖ Způsoby placení:
  - a) hotově – od 20. do 30. dne v měsíci - na měsíc následující;
  - b) převodem na účet školy do 10. dne v měsíci, kdy je strava odebírána.
- ❖ Úřední hodiny vedoucí školní jídelny pro výběr v hotovosti: 11.00 – 13.30 hod.
- ❖ Způsob odhlašování a přihlašování:
  - Vždy den předem do 12.00 hod.
  - Při nezaplacení stravného do 30. dne v měsíci není strávník od 1. dne následujícího měsíce přihlášen k obědu.
  - Při onemocnění má strávník nárok na oběd pouze první den, dále je povinen se řádně odhlásit, odnášení jídla v jídlonosičích není dovoleno (bude-li však strávník nemocen několik dní, pak od druhého dne jeho nemoci, kdy nebude přítomen ve škole nebo školním zařízení, se už nejedná o školní stravování (s odkazem na §122 odst. 2 zákona č.561/2004 Sb.) a právnická osoba vykonávající činnost školní jídelny by mu mohla za určitých podmínek za neodhlášené a neodebrané jídlo účtovat a požadovat finanční částky stanovené vedoucí školní jídelny v jiné výši, než je úplata za poskytované jídlo v rámci školního stravování. V takovém případě by pak jídlo takovému strávníkovi bylo školní jídelnou vyúčtováno v rámci doplňkové činnosti, a to za cenu stanovenou pro tyto jiné osoby, kterým je poskytováno jídlo v rámci doplňkové činnosti.)
  - V případě, že by tomu tak nebylo, mohla by být na strávníkovi právnickou osobou vykonávající činnost školní jídelny požadována za neodhlášené a neodebrané jídlo částka ve výši úplaty za toto jídlo (ve výši finan. normativu) stanovené pro školní stravování a další částka z titulu náhrady škody (podle z. č. 40/1964 b., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů) **ve výši rovnající se adekvátní části provozních nákladů (tedy věcných a mzdových) připadajících na zhotovení jídla.**
  - Dospělý strávník (zaměstnanec školy) první den nemoci nemá nárok na oběd, pouze za celou hodnotu kalkulace na potraviny.
  - Pokud je k základnímu vzdělání přijat žák mladší 6 ti let na základě doporučení odborného zařízení a praktického lékaře, je zařazen do skupiny pro stravování 7-10 let (mladší školní věk).
- ❖ Při příchodu do jídelny si strávník odloží své tašky a svršky v šatně před jídelnou, umyje si ruce, zařadí se do fronty a přistoupí k jídelní lince, kde si vezme táč, příbor a obdrží oběd.
- ❖ Po konzumaci oběda odnese táč s použitým nádobím k odebíracímu okénku.
- ❖ Strávník je povinen řídit se pokyny dozoru (dle nástěnky), vedoucí jídelny, popř. vedoucí kuchařky.



*Základní škola a Mateřská škola, Šanov, okres Znojmo,  
příspěvková organizace*

Komenského 241, 671 68, pošta Hrabětice, tel.: 515 229 410, e-mail: skola@zssanov.cz, ID datové schránky: spwvvpbn

- ❖ V jídelně se strážník chová ukázněně, ohleduplně a v souladu s hygienickými a společenskými pravidly pro stravování.
- ❖ Jakékoliv závady, ať technického nebo hygienického charakteru, popř. připomínky k pokrmu strážník hlásí školnímu dozoru, vedoucí stravování nebo kuchařce.
- ❖ Při nevolnosti nebo zranění jsou strážníci povinni tuto skutečnost nahlásit neprodleně dozoru v jídelně.
- ❖ Ukázněný a vychovaný strážník konzumuje stravu v jídelně, v opačném případě nezanechává za sebou, ani kolem sebe nepořádek (vynášení ovoce z jídelny).
- ❖ Jídelní lístek je vyvěšován vždy v pondělí na nástěnce ve školní jídelně.

***V případě různých připomínek se kontaktujte osobně na tel. čísle 515 238 852.***

Cena oběda je dána vyhláškou 107/2005 sb., dle věkové skupiny strážníka (platnost od 1. září 2021):

<b>Strážníci 7-10 let</b>	<b>30,00 Kč</b>
<b>Strážníci 11-14 let</b>	<b>32,00 Kč</b>
<b>Strážníci 15 a více</b>	<b>33,00 Kč</b>

osoba pověřená vedením školní jídelny

Hana Kašparová

ředitelka školy

Mgr. Eva Plešová

V Šanově dne 1. září 2022